

Atsiskaitymo su biblioteka už laiku negražintas knygas (delspinigius) instrukcija darbuotojams

1 žingsnis:

Prisijungti prie AIS

AKADEMINĖ INFORMACINĖ SISTEMA

Prisijungimas studentams*

[Prisijungti](#)

* Naudojama KTU tinklo vartotojų vieninga registracijos sistema

Prisijungimas darbuotojams*

[Prisijungti](#)

* Naudojama KTU tinklo vartotojų vieninga registracijos sistema

- Studijų programų ir modulių administravimas
- Dėstytojų individualieji pedagoginio darbo planai (iki 2013/2014 m.m.)
- Universiteto pedagoginio darbo planas (iki 2013/2014 m.m.)

2 žingsnis:

Pasirinkti skiltį

*Atsiskaitymas su
biblioteka*

Studijų programos ir moduliai
Asmeninės studijų modulių programos

Metai: 2017/2018

Universiteto studijų moduliai
Modulių pasirinkusių studentų sąrašai
Studijų modulių įvertinimų suvestinė

Mentorystės programa
Jūs nesate mentorius
Norėdami tapti mentoriumi, kreipkitės į studentų reikalų departamentą, el. p. greta.stupelyte@ktu.lt

Kita

Veiklos planas
Neformalus švietimas
Atsiskaitymas su biblioteka
Pataipų registras

3 žingsnis:

Užsisakyti delspinigių mokėjimo kvitą

Atsiskaitymas su universitetu tabelio nr., vardas pavardė

Aktyvus Delspinigiai: 1,44Eur

užsakyti kvitą



Gavus prašymą, mokėjimo kvitas formuojamas tą pačią darbo dieną. Suformuotą kvitą rasite skiltyje *Nesumokėtos įmokos > Visos įmokos*. Kvitai negeneruojami savaitgaliais ir švenčių dienomis.

Negražinti leidiniai:

4 žingsnis:

Sistema pateikia pranešimą, kad kvitas užsakytas

Atsiskaitymas su universitetu tabelio nr., vardas pavardė

Aktyvus Delspinigiai: 1,44Eur

kvitas užsakytas



Gavus prašymą, mokėjimo kvitas formuojamas tą pačią darbo dieną. Suformuotą kvitą rasite skiltyje *Nesumokėtos įmokos > Visos įmokos*. Kvitai negeneruojami savaitgaliais ir švenčių dienomis.

Negražinti leidiniai:

Leidinio pavadinimas

Grąžinti iki

5 žingsnis:

KTU el. paštu gauname pranešimą, kad kvitas suformuotas ir įkeltas į AIS

Tema: Delspinigių mokėjimo kvitas

Gerb. Skaitytojau,

Jūsų užsakytas delspinigių mokėjimo kvitas yra paruoštas ir įkeltas į Akademines informacinės sistemos skiltį *Nesumokėtos įmokos > Visos įmokos*.

Informacija: tel. (8 37) 300655, el. paštas biblioteka@ktu.lt

Pagarbiai

Skaitytojų aptarnavimo skyrius

6 žingsnis:

Mokėjimo kvitas pateikiamas AIS skiltyje *Atsiskaitymas su biblioteka*

Atsiskaitymas su universitetu tabelio nr., vardas pavardė

Aktyvus Delspinigiai: 1,44Eur Išrašyta kvitų: 1,44Eur

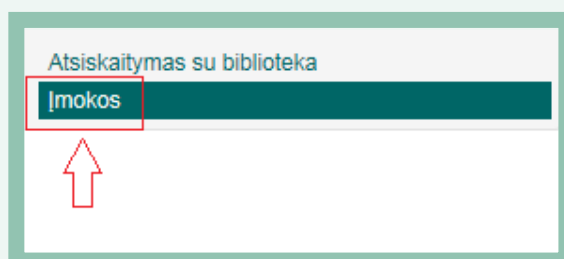
Gavus prašymą, mokėjimo kvitas formuojamas tą pačią darbo dieną. Suformuotą kvitą rasite skiltyje *Nesumokėtos įmokos > Visos įmokos*. Kvitai negeneruojami savaitgaliais ir švenčių dienomis.

Negražinti leidiniai:

Leidinio pavadinimas	Gražinti iki
Kapitono Grantų vaikai /	2015.09.26

7 žingsnis:

Mokėjimo kvitas pateikiamas skiltyje *Įmokos*, apmokėjimo sąlygas ir sumą galima peržiūrėti paspaudus MS Word arba HTML nuorodas



Įmokos

tabelio nr., vardas pavardė

Įmokos rūšis	Dok. Nr.	Išrašyta		Sumokėta		Spausdinimui
		suma, Eur	data	suma, Eur	data	
4812 Už delspinigius (be atskaitymų)	92551048184	0,75	2015.08.21			MS Word HTML

© KTU 2015

