Bibliografinių įrašų tvarkymo programa *RefWorks*

Kauno technologijos universiteto biblioteka
biblioteka@ktu.lt

CC BY

Bibliografinių įrašų tvarkymo programos

ktu

Ieškodami mokslinės literatūros, renkame nuorodas į šaltinius, kaupiame straipsnius, knygas, jų bibliografinius įrašus ir kt.

Dideliame surinktos informacijos kiekyje lengva pasiklysti, todėl atsiranda poreikis informacijos sisteminimui, kad būtų patogu ją greičiau surasti, pasiekti ar pasidalinti su kitais.

Bibliografiniai įrašai / duomenys – tai duomenys apie dokumentą, pagal kuriuos apibūdinamas ir atpažįstamas dokumentas.

Pvz.: pavadinimas, autorius, leidimo vieta, leidimo metai ir kt.

Bibliografinių įrašų tvarkymo programos

ktu

Bibliografinių įrašų tvarkymo programos yra skirtos palengvinti bibliografinės informacijos tvarkymą.

Pavyzdžiui:

- dokumentų išsaugojimas;
- bibliografinių įrašų išsaugojimas iš bibliotekų katalogų, tinklalapių, duomenų bazių ir kt.;
- citavimo nuorodos tekste įterpimas vieno mygtuko paspaudimu;
- automatinis literatūros sąrašo suformavimas pagal pasirinktą citavimo stilių.

Bibliografinių įrašų tvarkymo programos

ktu

Mokamos:

- *RefWorks*
  https://refworks.proquest.com
- *EndNote*
  http://myendnoteweb.com

Nemokamos:

- *Mendeley*
  http://www.mendeley.com
- *Zotero*
  http://www.zotero.org

RefWorks galimybės

ktu

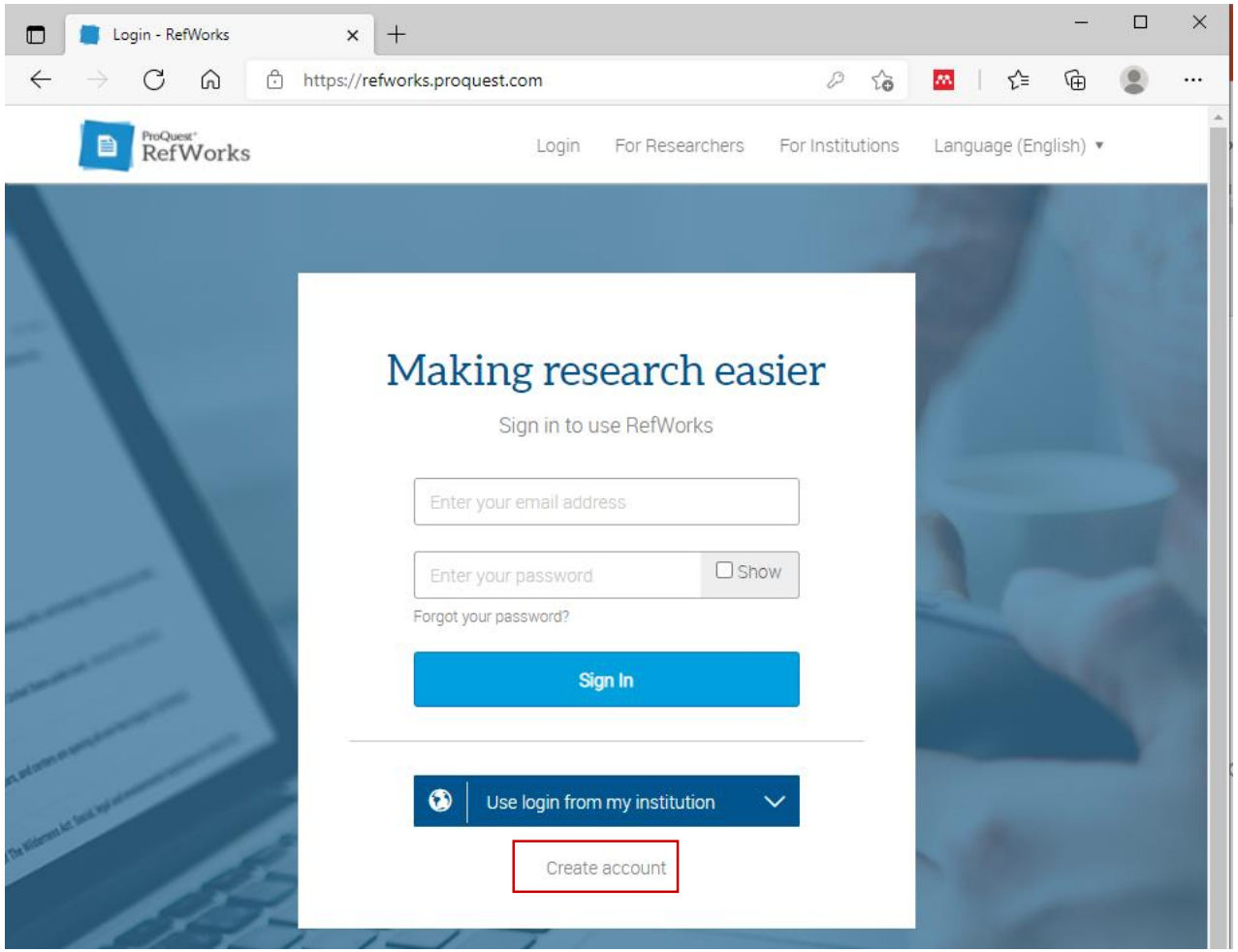
- galimybė **išsaugoti** informacijos šaltinių bibliografinius įrašus;
- įrašus galima **rūšiuoti** į katalogus pagal temas arba kitus požymius, **redaguoti**, atlikti įrašų paiešką;
- **rengti literatūros sąrašus** pagal įvairius citavimo stilius;
- rašant darbą *MS Word* programoje galima **įterpti nuorodas** į šaltinius tekste bei parengti literatūros sąrašą;
- galima **išsaugoti** visatekščius dokumentus;
- patogus *PDF* dokumentų skaitymas, tvarkymas. Leidžia *PDF* dokumentuose rašyti pastabas, komentarus.

RefWorks galimybės – bibliografinės informacijos išsaugojimas

ktu

Galimi keli bibliografinės informacijos išsaugojimo *RefWorks* programoje būdai:

- tiesioginis bibliografinių įrašų talpinimas iš duomenų bazių;
- bibliografinių įrašų kūrimas rankiniu būdu;
- įrašų importavimas iš kitų informacijos tvarkymo programų.

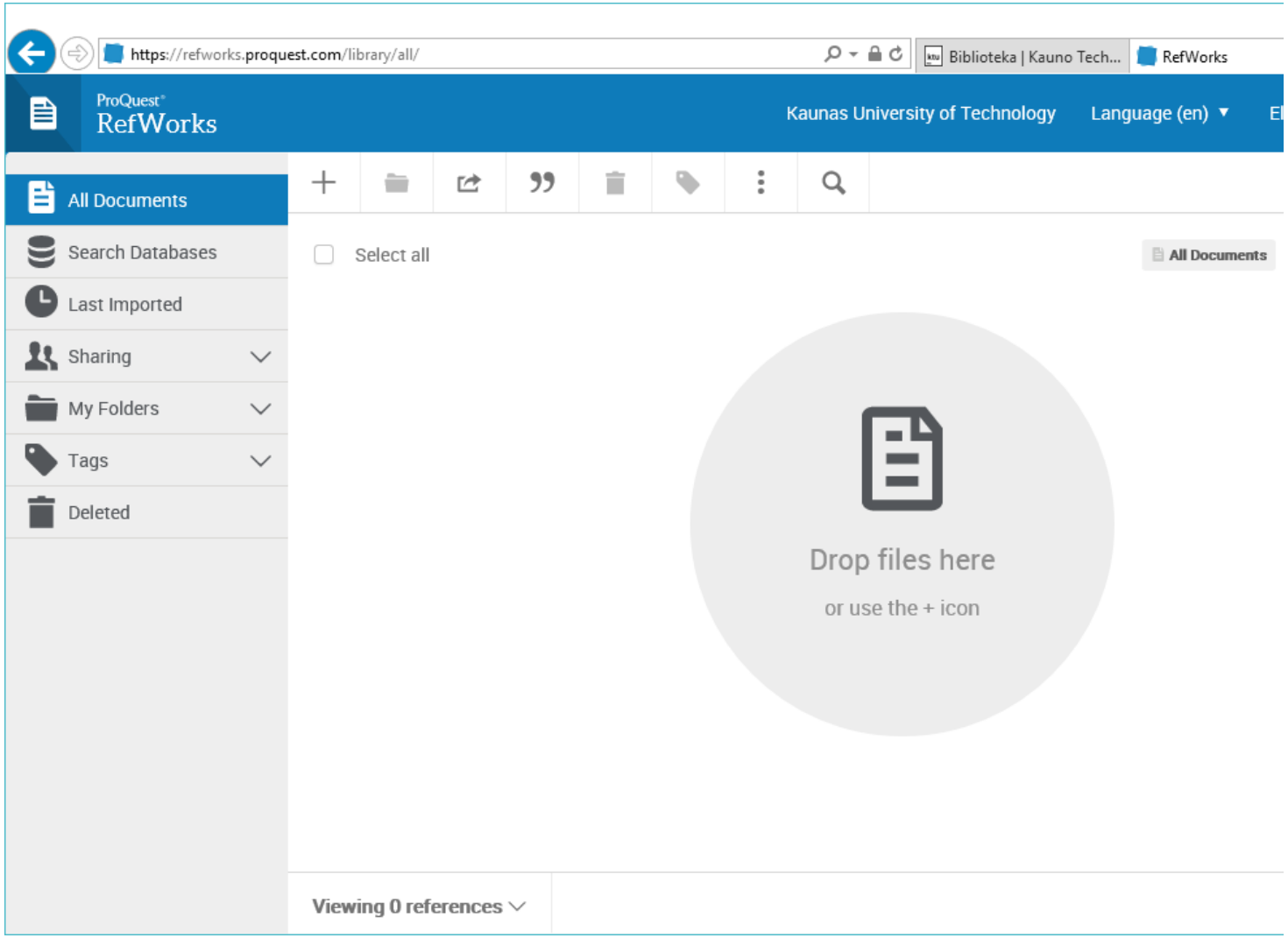


RefWorks naudojimo pagrindai

- Prisijunkite https://refworks.proquest.com
- Pirmą kartą jungiantis reikia sukurti asmeninį prisijungimą.

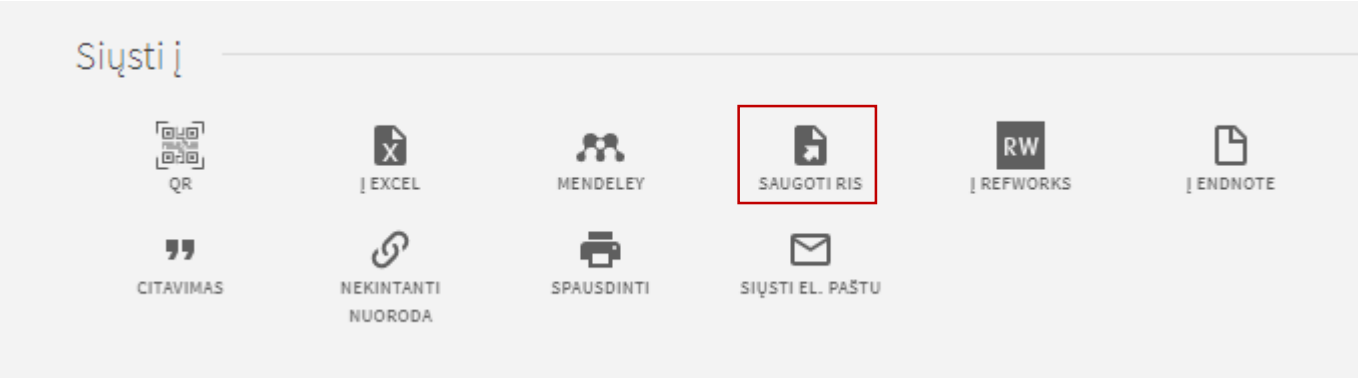
- Spragtelėkite nuorodą ***Create account***, įveskite universiteto el. paštą. Kitame lange pasirinkite ***Check*** ir į el. paštą gausite patvirtinimą apie prieigos aktyvavimą.

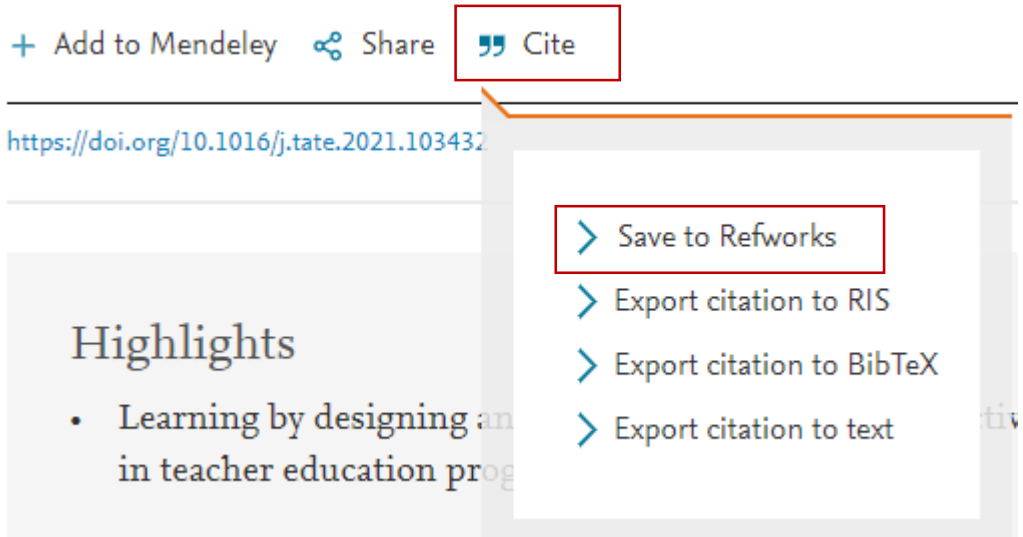
RefWorks aplinka

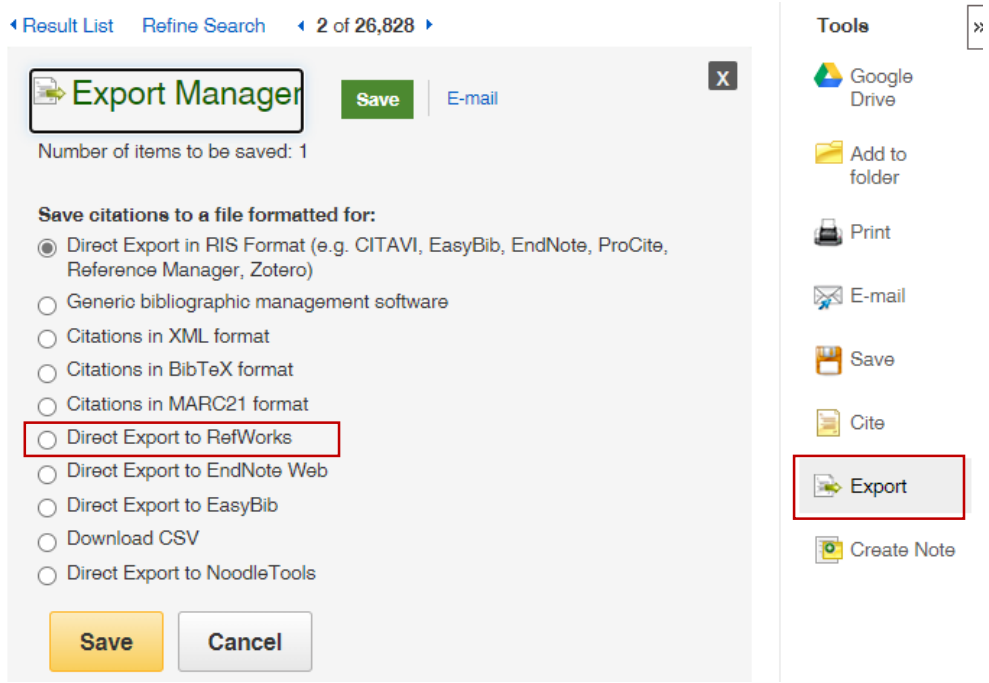


Tiesioginis įrašų talpinimas iš duomenų bazių, katalogų

ktu







Įkelto įrašo pavyzdys

Redaguoti įrašą

Redagavimo įrankis

RefWorks

https://refworks.proquest.com/library/recent/

ProQuest RefWorks | Literatūra | Kaunas University of Technology | Language (English) | Vilija Dzingiene

All References
Search Databases
Last Imported
Sharing
My Folders
Tags
Deleted

Add | Assign to Folder | Share | Create Bibliography | Delete | Add Tags | Tools | Search

Last Imported (viewing all 1 references)

Display: 50 per page | Normal View | Customize

Select all on this page | Clear "Last imported"

a minute ago

Ref ID: 218
BOND,NATHAN. (2021). Teacher Leadership in an Elementary School: a Case Study of Instructional Support
EDUCATIONAL l... | ELEMENTARY s... | ESL specialist | +6

Ref ID: 218
Journal Article

Teacher Leadership in an Elementary School: a Case Study of Instructional Support

Authors
BOND,NATHAN

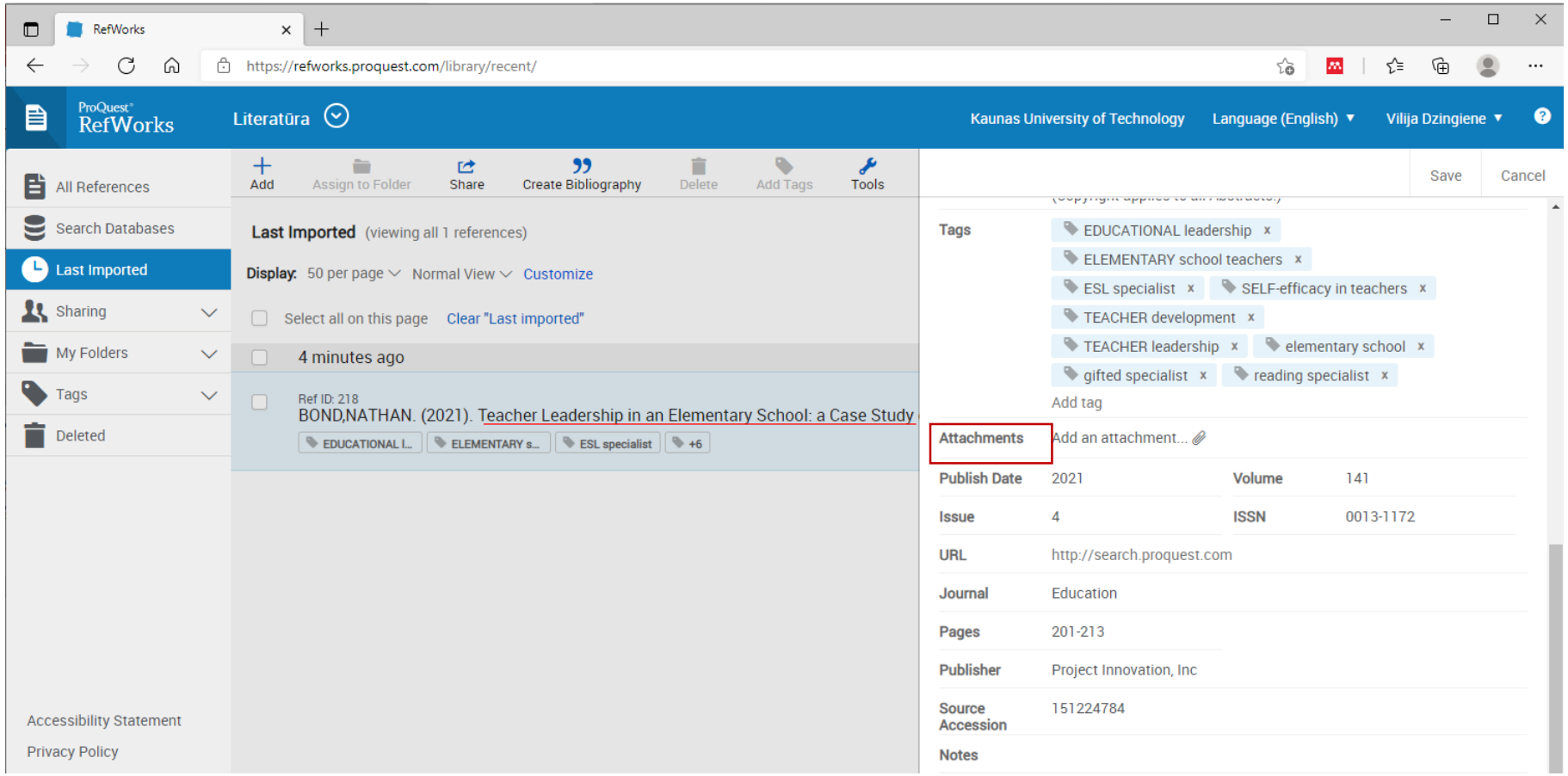
Abstract
Some teachers reach a point in their careers when they crave greater decision-making authority in their schools without becoming administrators. Teacher

View full abstract

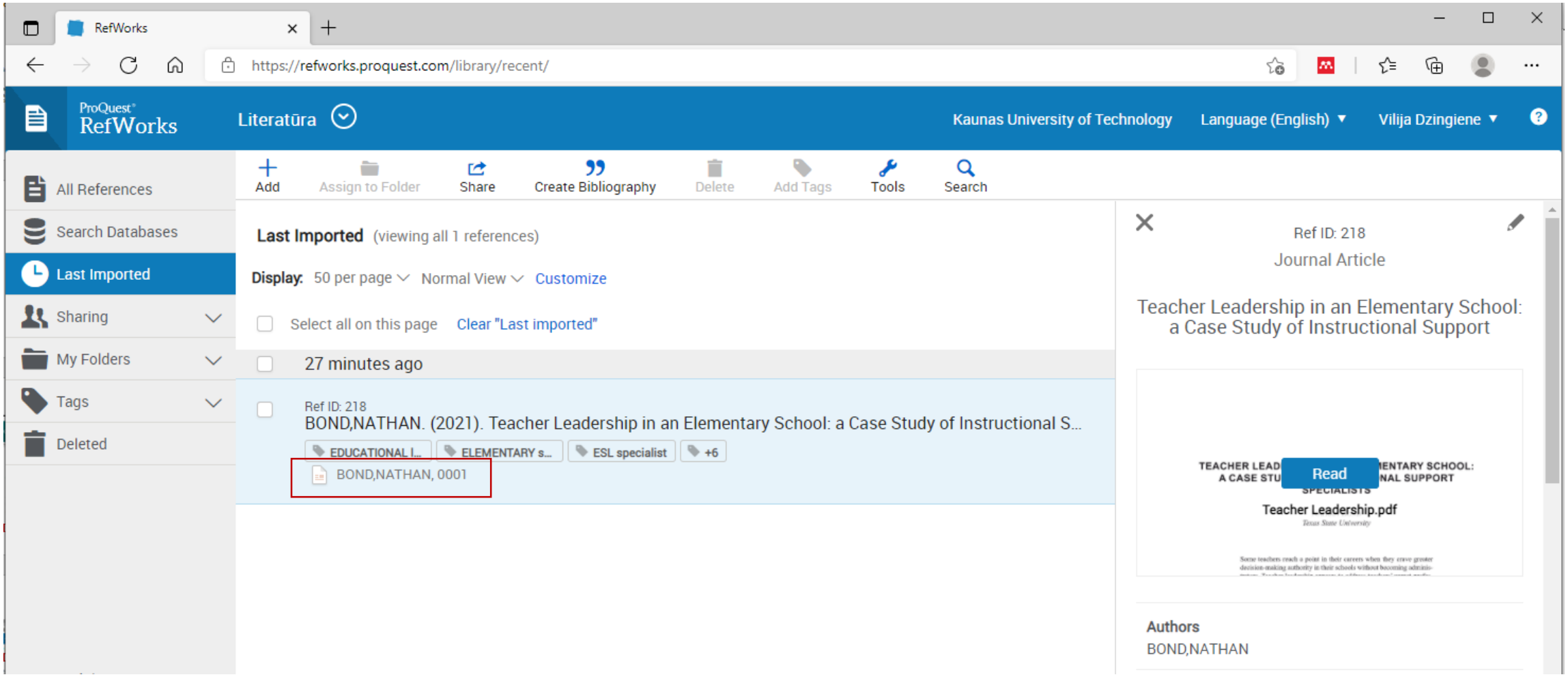
Tags
EDUCATIONAL leadership | elementary school | ELEMENTARY school teachers | ESL specialist

Visatekščio dokumento įkėlimas

1. Spragtelėkite ant leidinio antraštės
2. Spragtelėkite redagavimo įrankį
3. Pasirinkite ***Attachments*** ir pridėkite visatekstį dokumentą

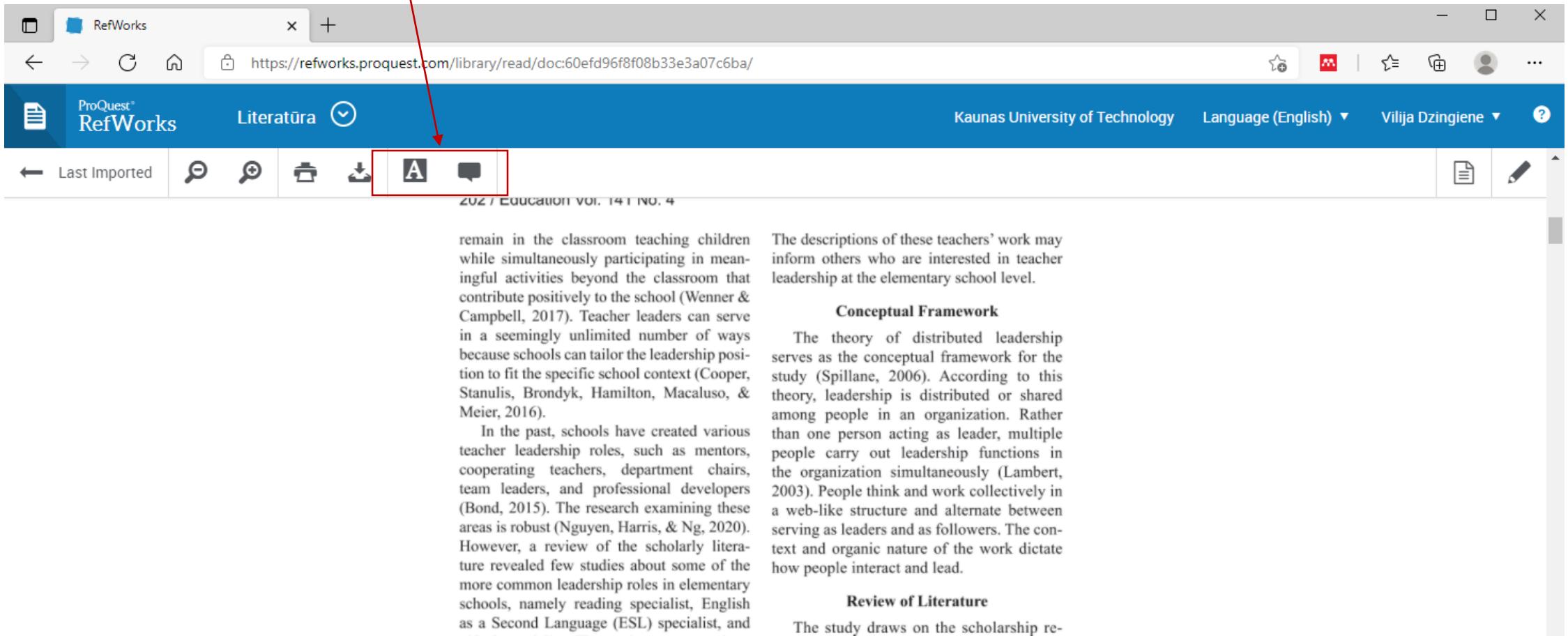


Visatekstis dokumentas įkeltas



PDF dokumento skaitymas

Žymėti tekstą, rašyti pastabas



remain in the classroom teaching children while simultaneously participating in meaningful activities beyond the classroom that contribute positively to the school (Wenner & Campbell, 2017). Teacher leaders can serve in a seemingly unlimited number of ways because schools can tailor the leadership position to fit the specific school context (Cooper, Stanulis, Brondyk, Hamilton, Macaluso, & Meier, 2016).

In the past, schools have created various teacher leadership roles, such as mentors, cooperating teachers, department chairs, team leaders, and professional developers (Bond, 2015). The research examining these areas is robust (Nguyen, Harris, & Ng, 2020). However, a review of the scholarly literature revealed few studies about some of the more common leadership roles in elementary schools, namely reading specialist, English as a Second Language (ESL) specialist, and

The descriptions of these teachers' work may inform others who are interested in teacher leadership at the elementary school level.

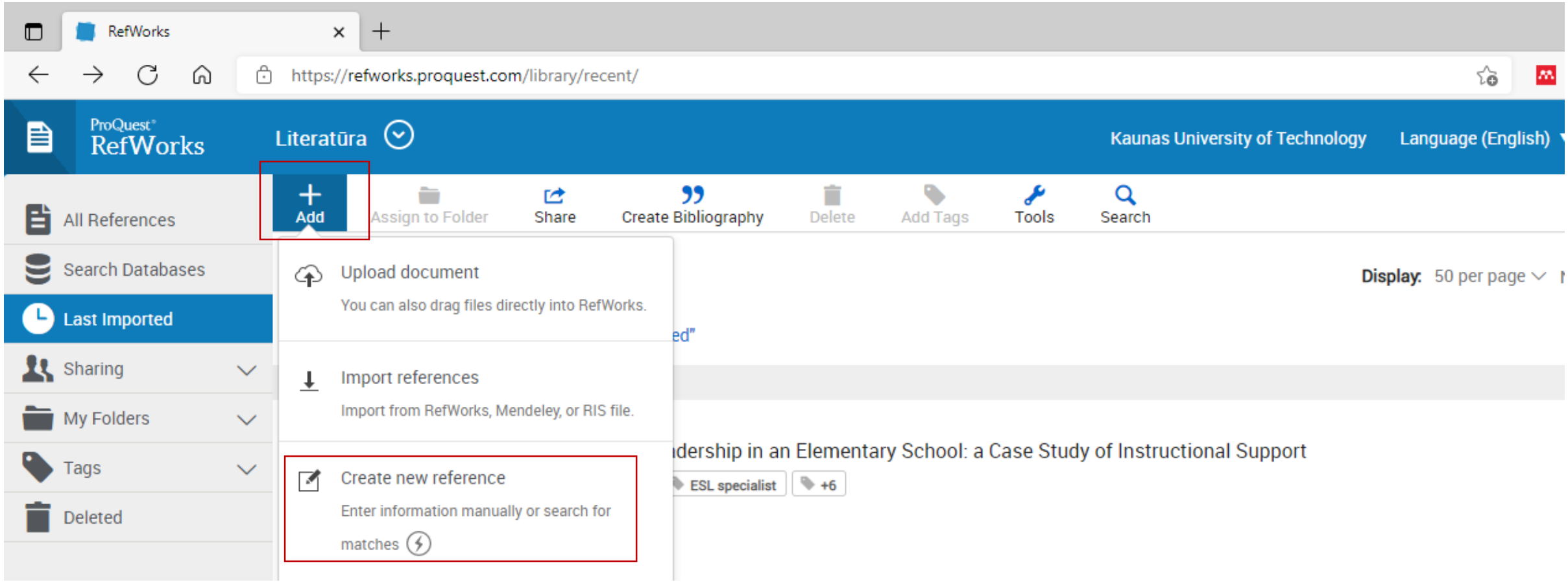
Conceptual Framework

The theory of distributed leadership serves as the conceptual framework for the study (Spillane, 2006). According to this theory, leadership is distributed or shared among people in an organization. Rather than one person acting as leader, multiple people carry out leadership functions in the organization simultaneously (Lambert, 2003). People think and work collectively in a web-like structure and alternate between serving as leaders and as followers. The context and organic nature of the work dictate how people interact and lead.

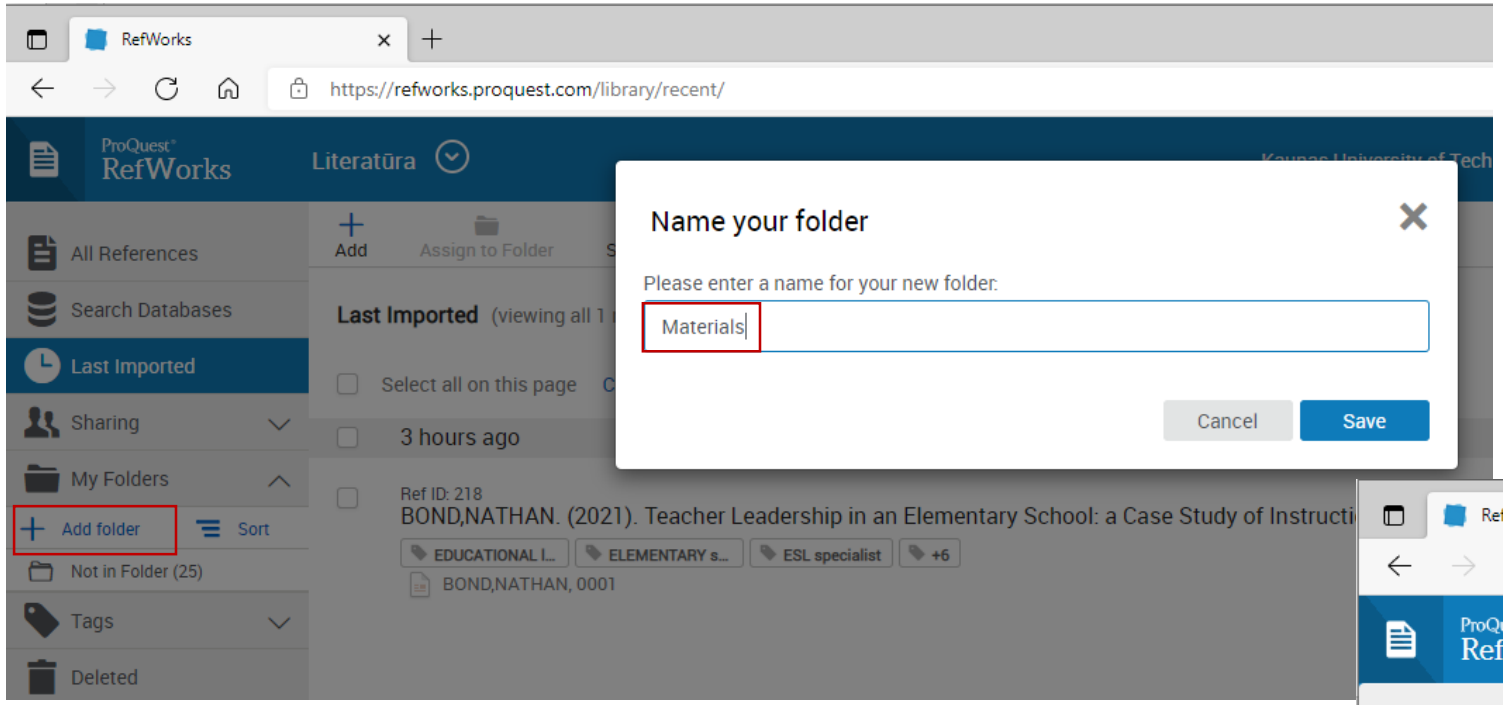
Review of Literature

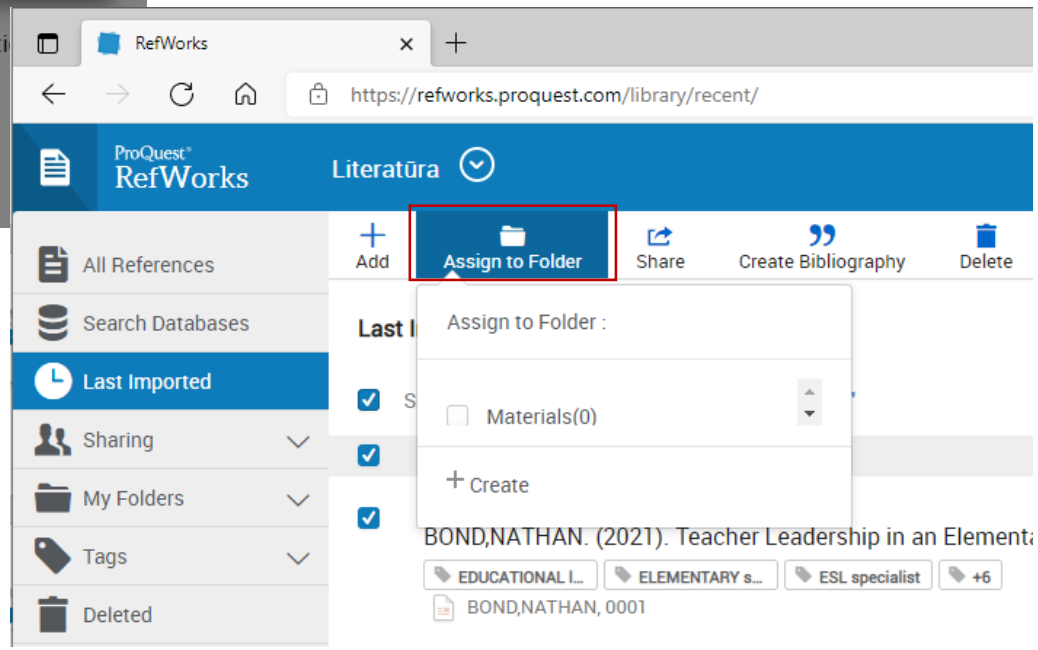
The study draws on the scholarship re-

Įrašo kūrimas rankiniu būdu

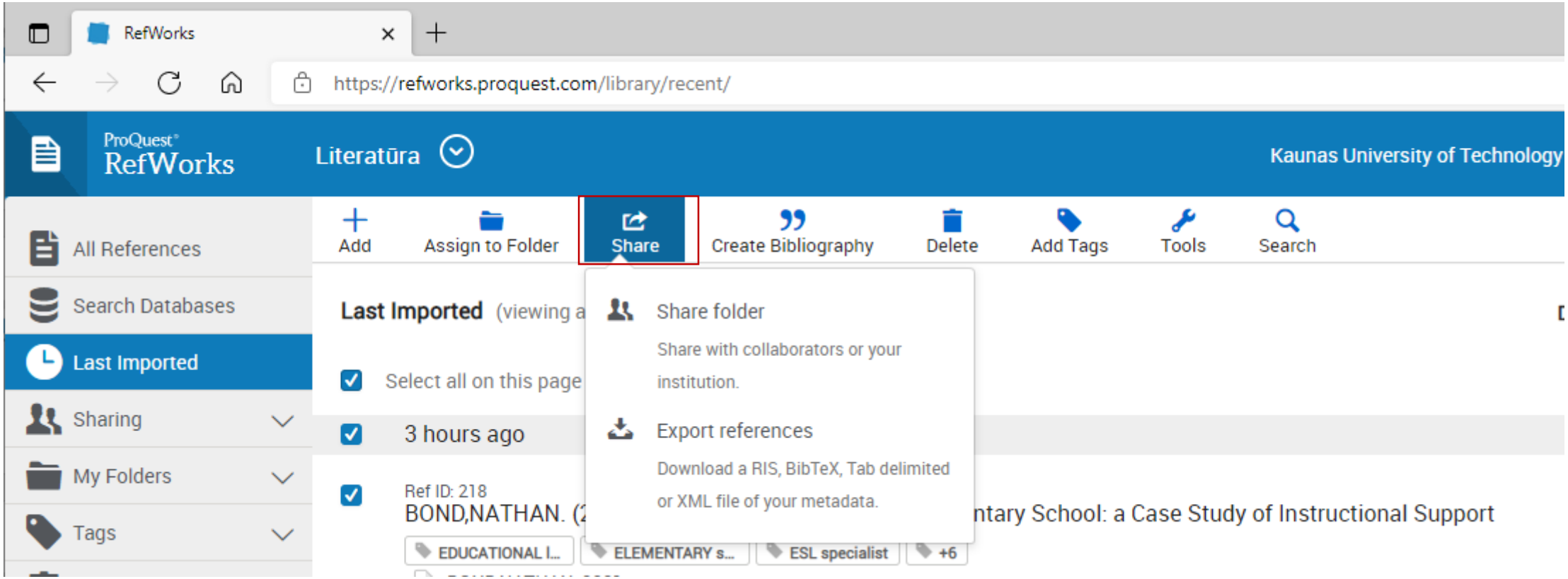


Išsaugotų įrašų tvarkymas. Aplankalų kūrimas

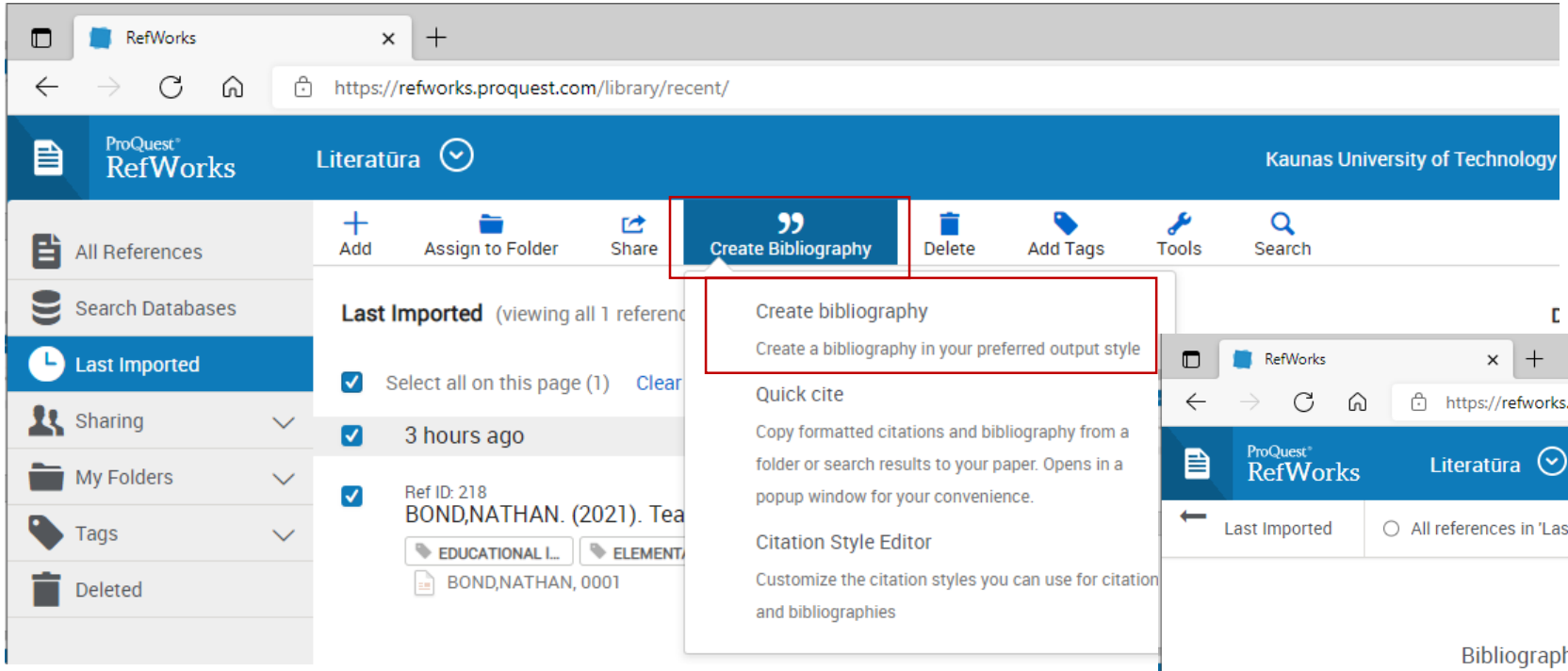


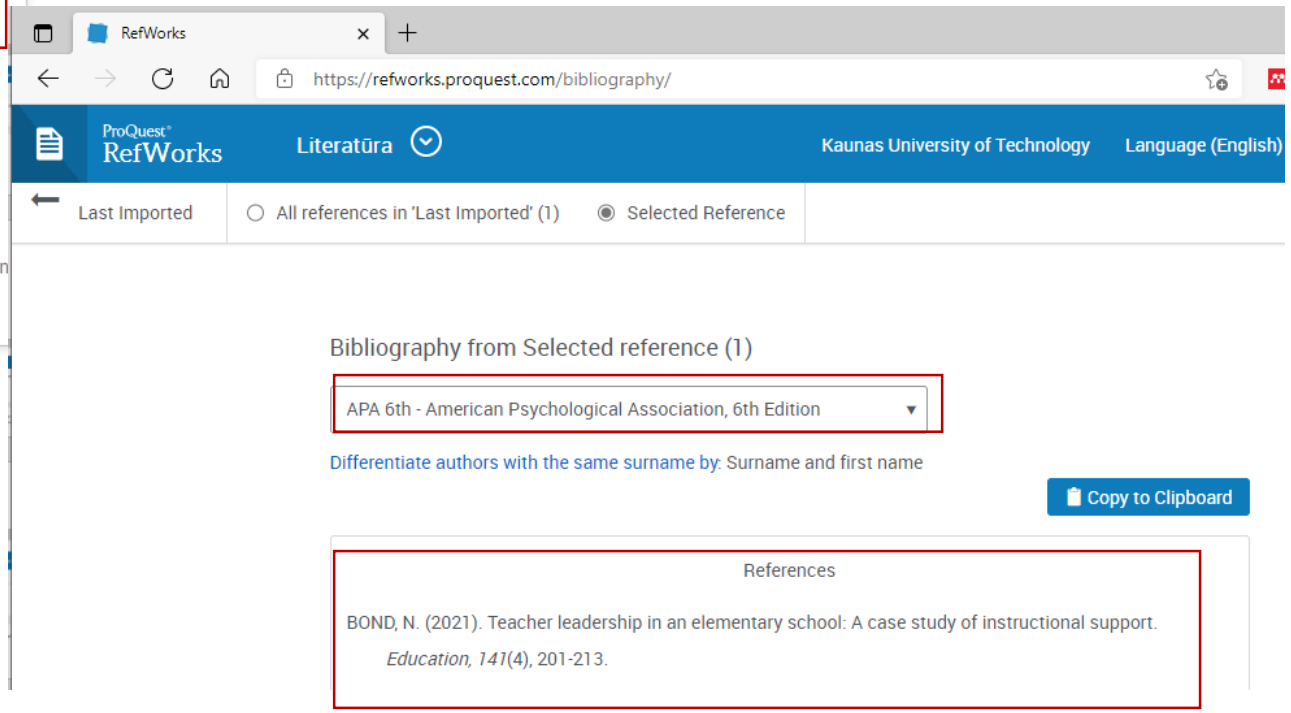


Dalijimasis įrašais su kitais vartotojais ir įrašų eksportavimas



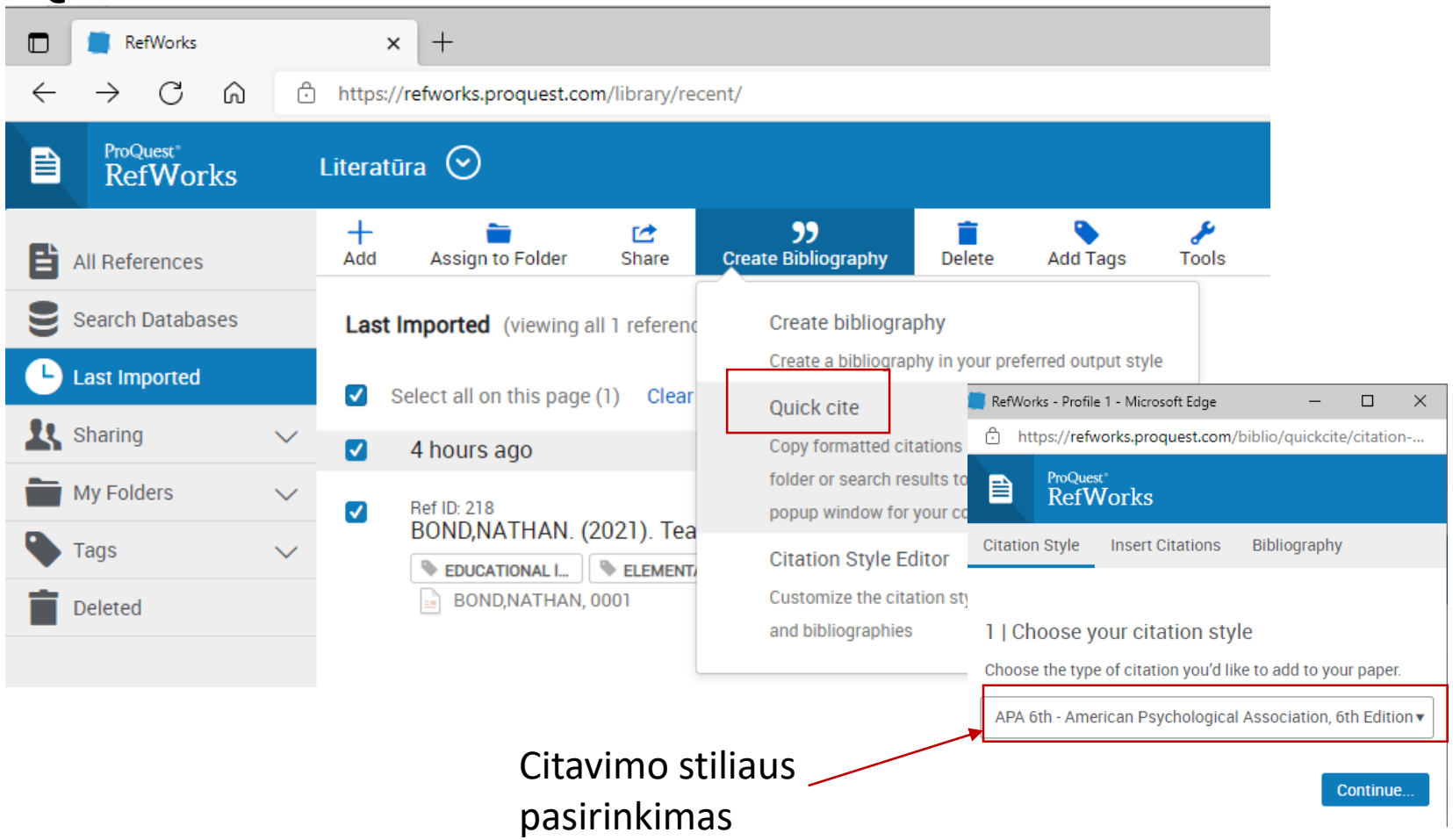
Literatūros sąrašo rengimas (1)
Create Bibliography



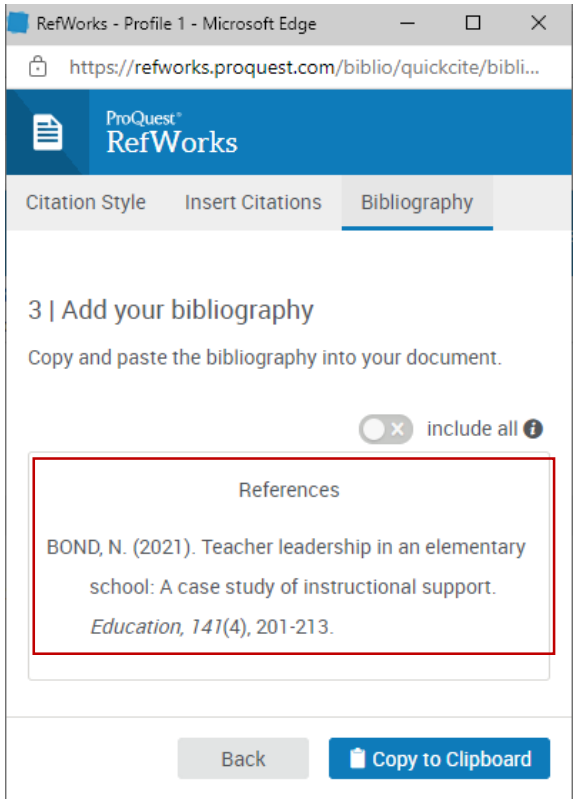


Literatūros sąrašo rengimas (2)

Quick cite



Citavimo stiliaus pasirinkimas

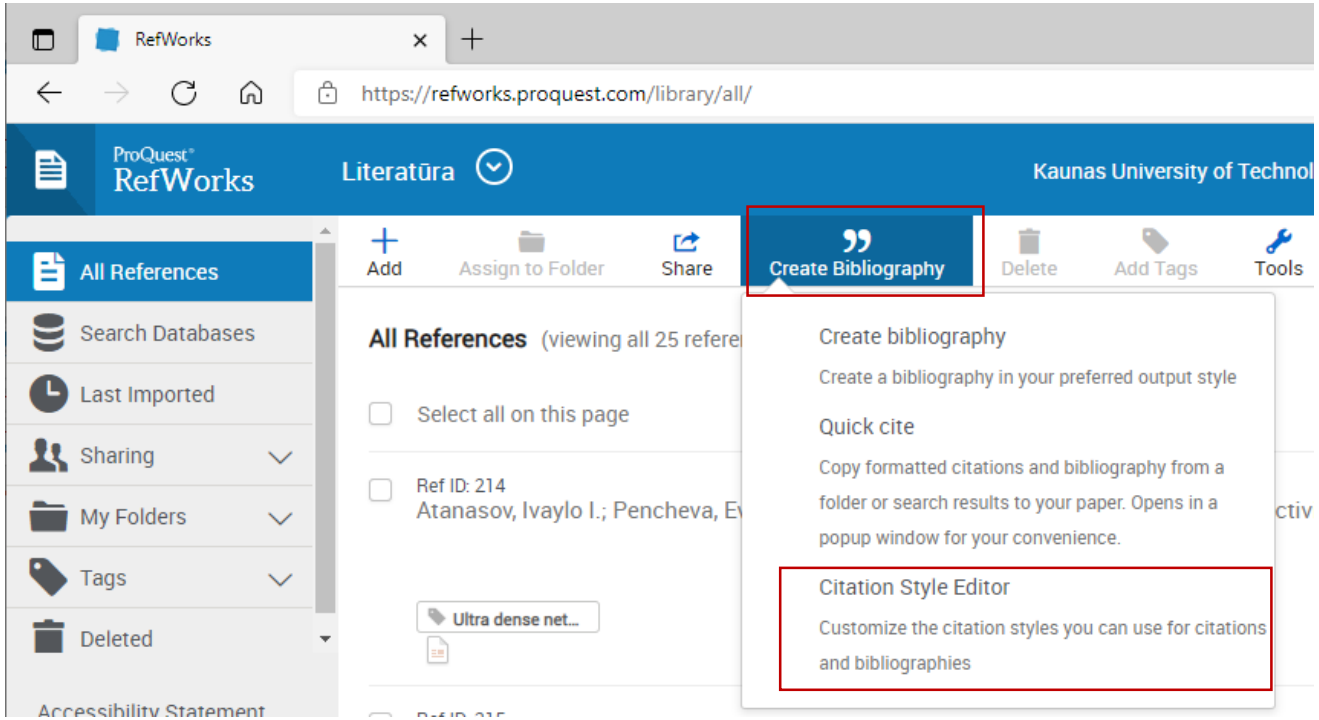


Citavimo stiliaus keitimas (1)

RefWorks leidžia koreguoti esamus stilius.

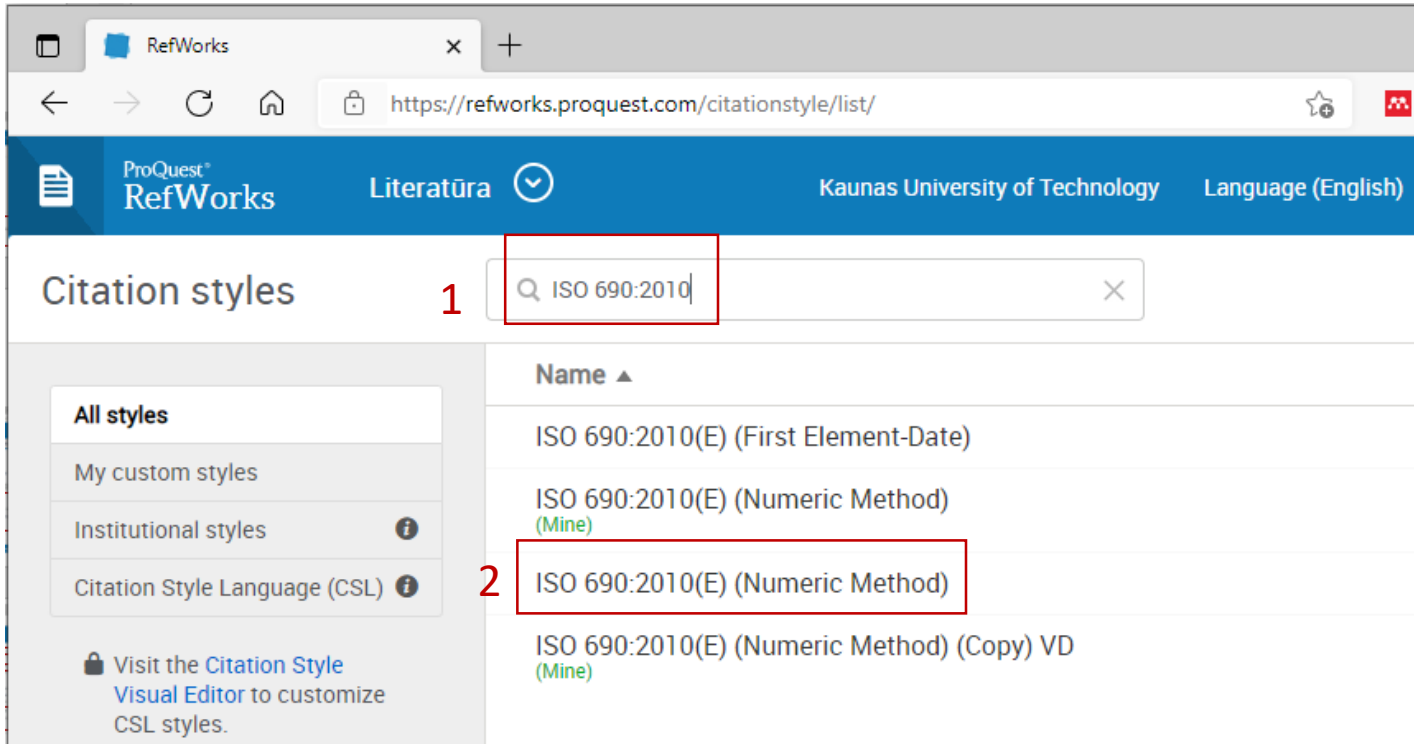
Citavimo stilius galite tvarkyti pasirinkus *Create Bibliography* > *Citation Style Editor*.

Vaizdo įrašą, kaip keisti citavimo stilius galite pasižiūrėti čia: https://youtu.be/v6ORsIDtNPk



Citavimo stiliaus keitimas (2)

Paieškos laukelyje įrašykite norimą keisti citavimo stilių, pvz. ISO 690:2010 *(1)* ir atlikus paiešką pasirinkite jums reikalingą stilių, pvz. ISO 690:2010 (E) (Numeric Method) *(2)*.



Citavimo stiliaus keitimas (3)

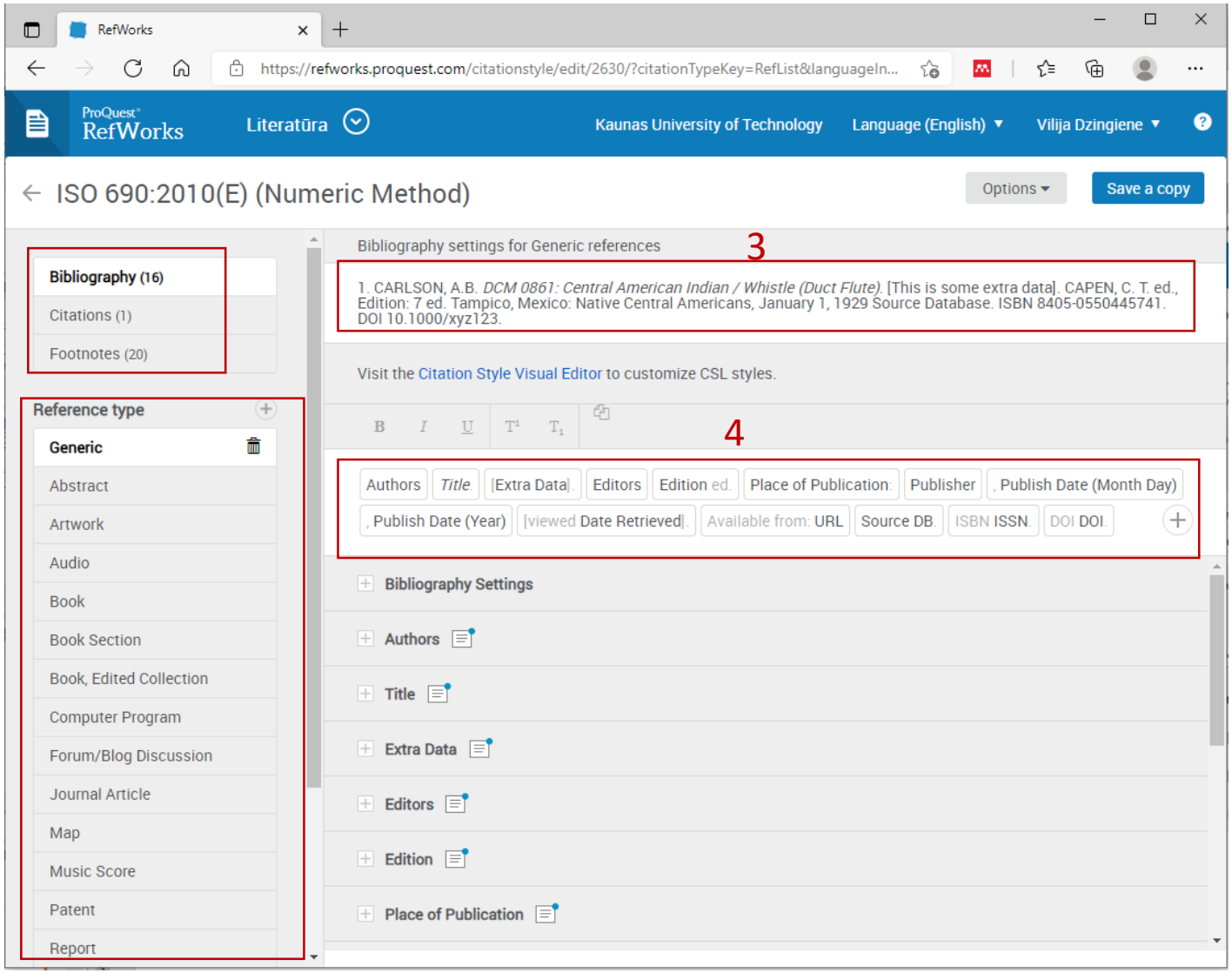
Citavimo stilių galima koreguoti *(1)*:

- Literatūros sąraše (*Bibliography*)
- Nuorodose *(Citations)*
- Išnašose (*Footnotes*)

(2) – norimo koreguoti leidinio pasirinkimas

(3) – pavyzdinis leidinio aprašas, naudojant pasirinktą citavimo stilių.

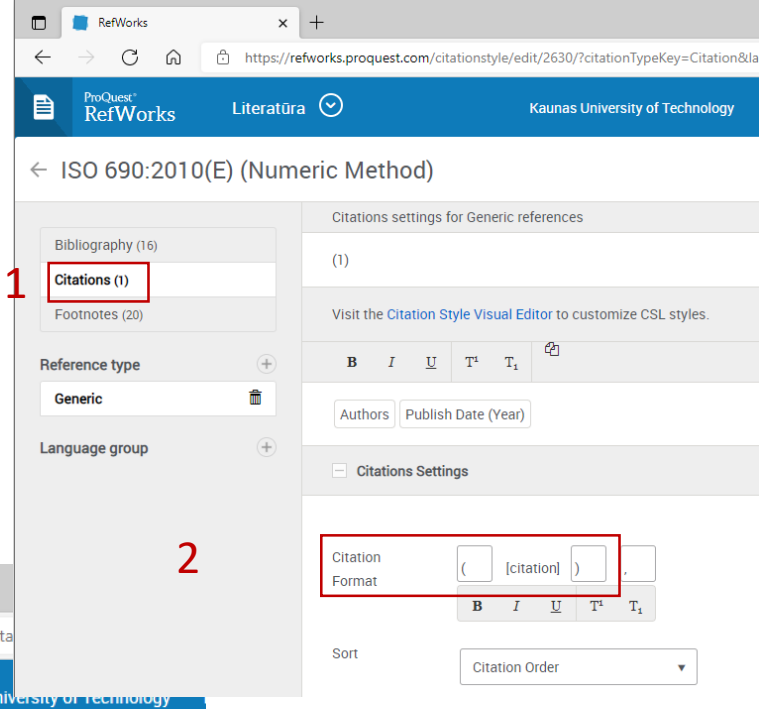
(4) – į citavimo stilių įtraukti laukai, pasirinkus norimą lauką galima jį koreguoti.

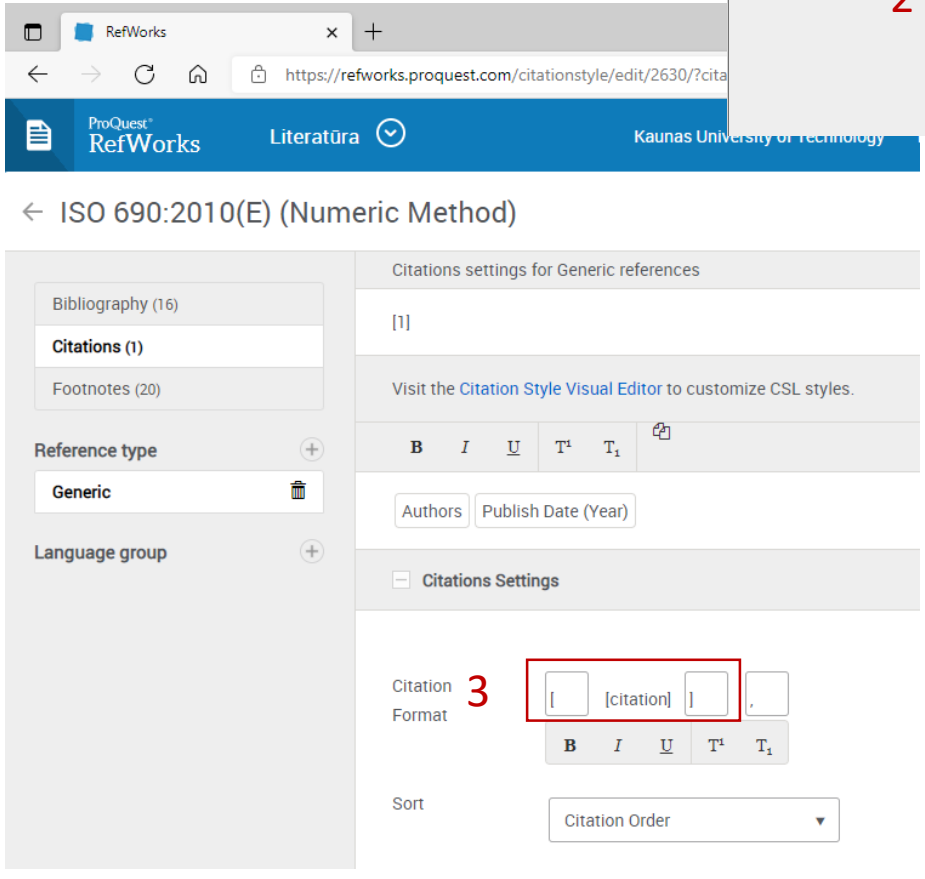


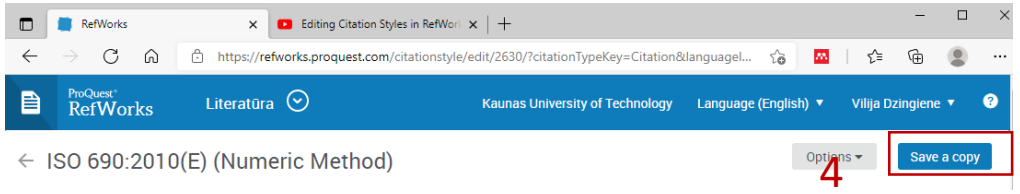
Citavimo stiliaus keitimas (4)

Kaip naudojant citavimo stilių ISO 690:2010 (E) (Numeric Method) pakeisti literatūros nuorodas tekste iš lenktinių skliaustų į laužtinius:

1 žingsnis: pasirinkite *Citations (1)*
2 žingsnis: Susiraskite *Citation Format*
3 žingsnis: pakeiskite lenktinius skliaustus į laužtinius.
4 žingsnis: pakeistą citavimo stilių išsaugokite.







Nuorodų į šaltinius įterpimas tekste ir literatūros sąrašo sudarymas rašant rašto darbą

ktu

Rašant rašto darbą *MS Word* programa yra du *RefWorks* įrankių naudojimo variantai:

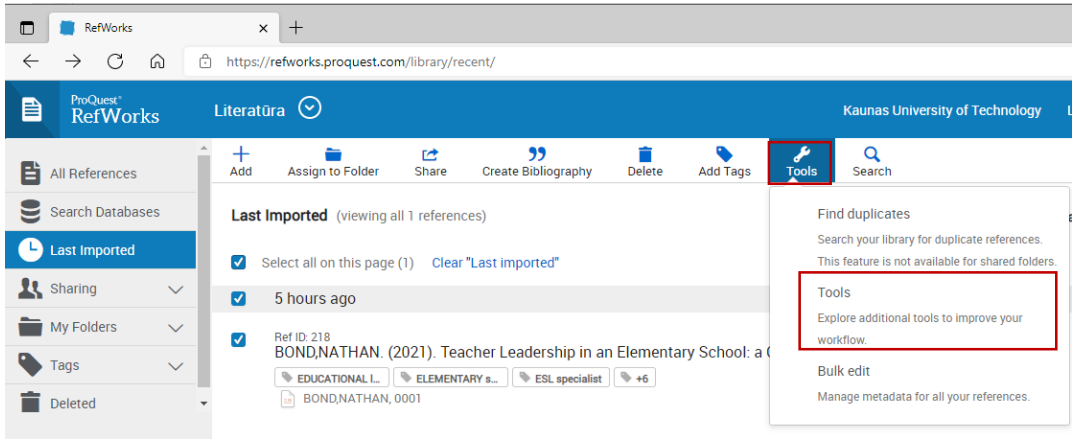
1. „***Write-n-Cite***“ įskiepis
2. „***RefWorks Citation Manager“***

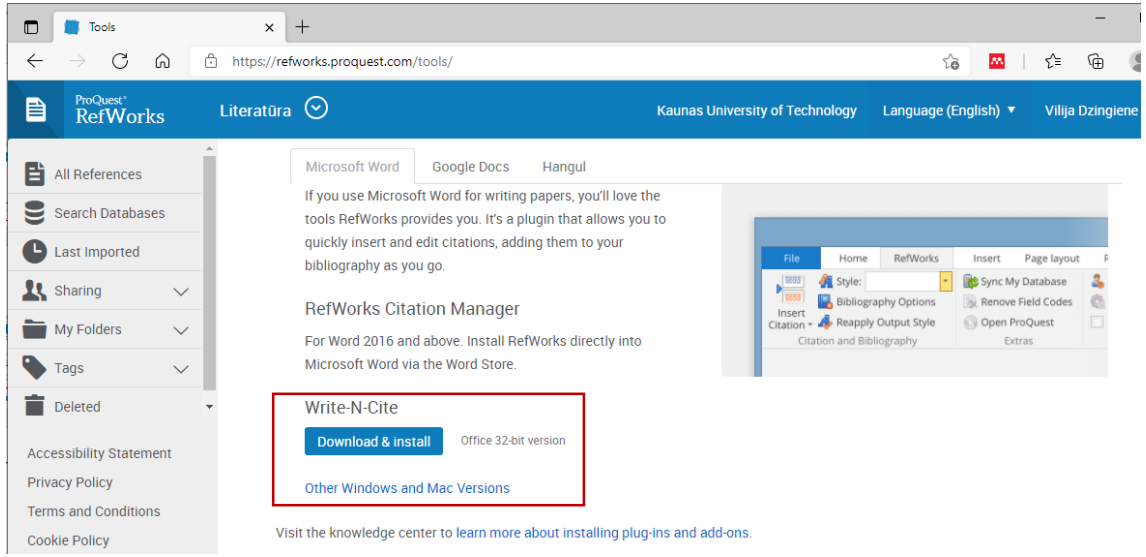
Google Docs taip pat galima naudoti *RefWorks* įrankius.

Write-n-Cite (1)

ktu

MS Word programoje reikia įdiegti *Write-n-Cite* įskiepį. Jį rasite meniu *Tools*.

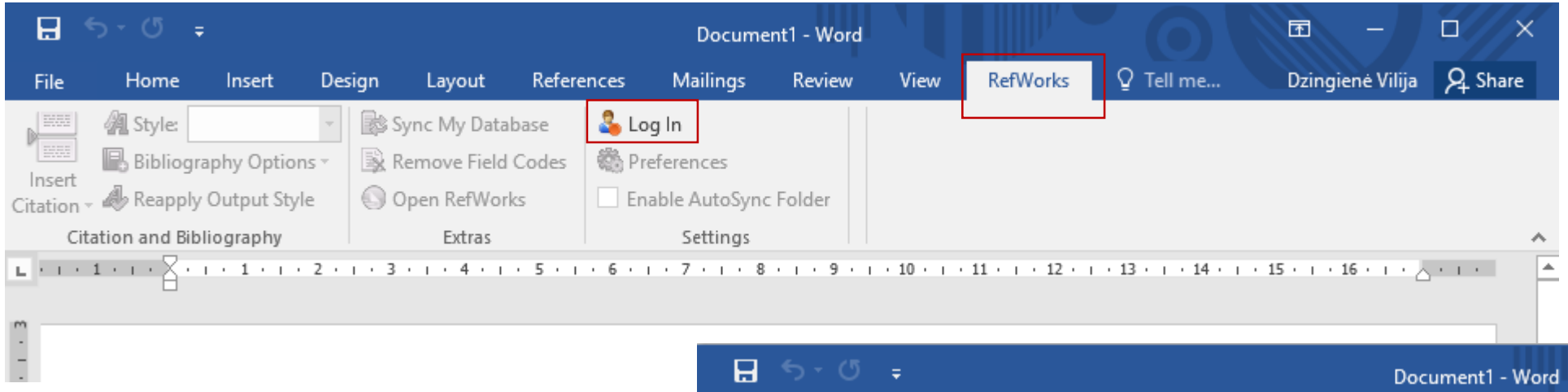


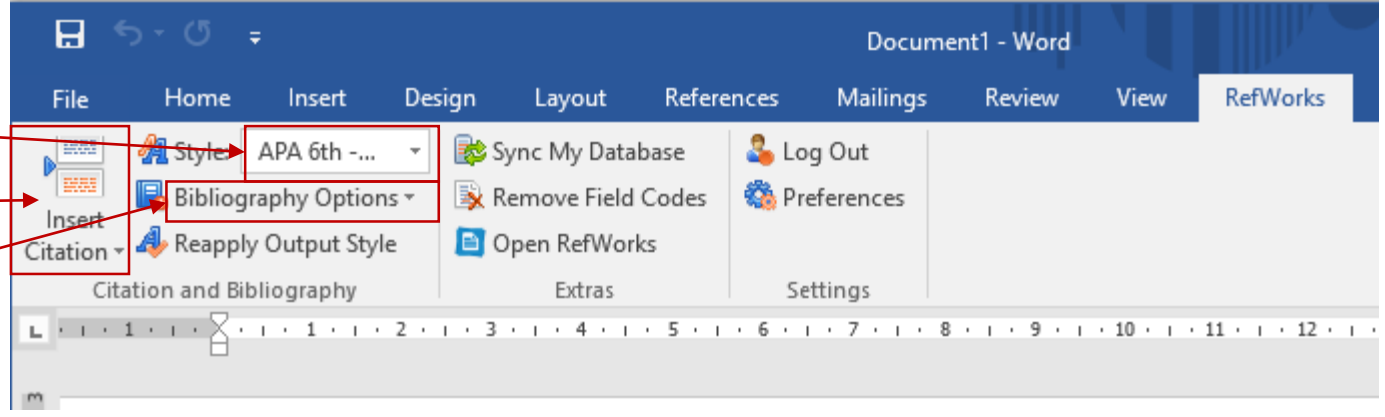


Write-N-Cite (2)

ktu

Galite lengvai naudotis *Write-N-Cite* įrankius rašant rašto darbą ir įrankių pagalba įterpti šaltinių nuorodas tekste, suformuoti išnašas ir literatūros sąrašą.





Pasirinkti citavimo stilių

Įterpti nuorodą tekste

Literatūros sąrašui sudaryti – *Bibliography Options >Insert Bibliography*

Write-n-Cite (3)

ktu

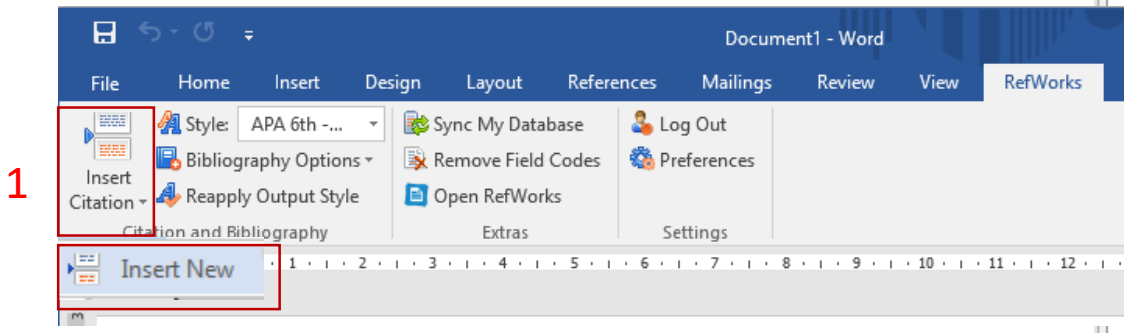
Kaip *MS Word* programoje įterpti citavimo nuorodą tekste:

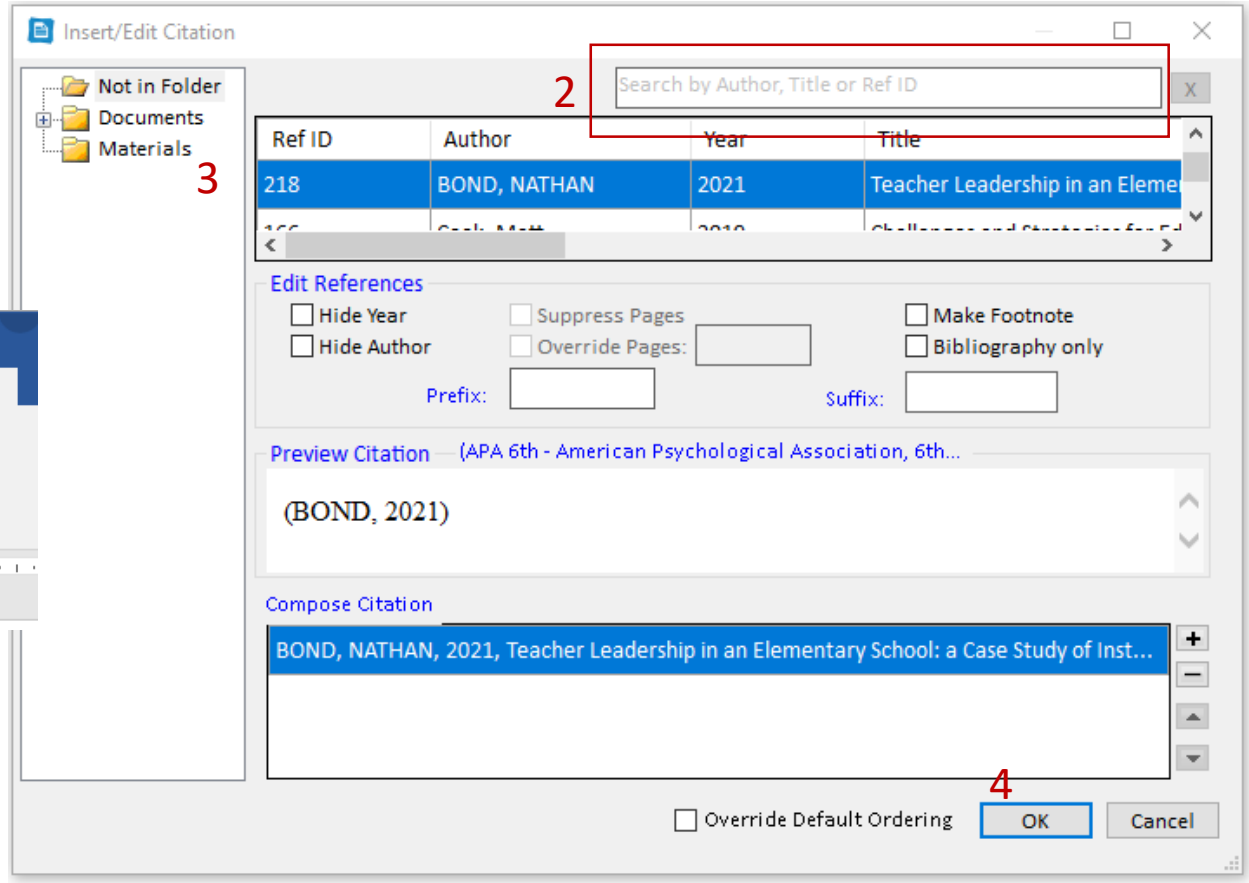
1 žingsnis: spauskite *Insert Citation > Insert New*

2 žingsnis: susiraskite reikalingą šaltinį

3 žingsnis: pasirinkite jį

4 žingsnis: spauskite *OK*



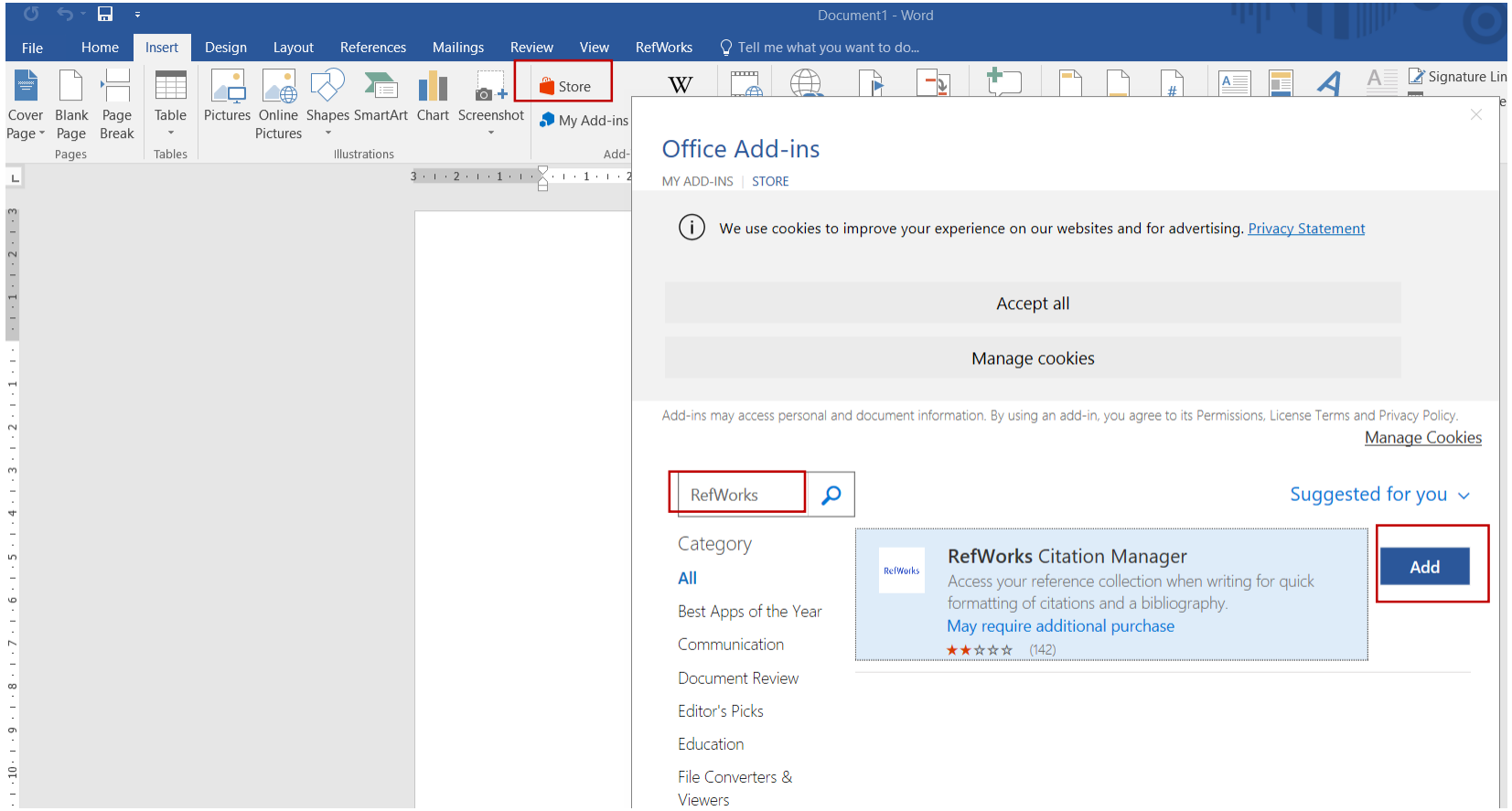


RefWorks Citation Manager (1)

ktu

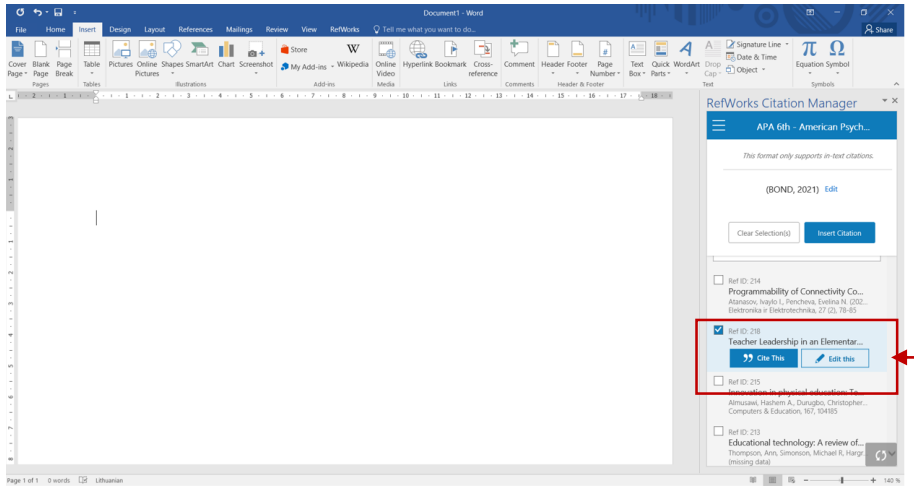
RefWorks Citation Manager galima įdiegti į *MS Word* pasirinkus *Store.*

Pasižiūrėti vaizdo įrašą, kaip naudotis *RefWorks Citation Manager* galite čia: https://youtu.be/uLun_yO7heY

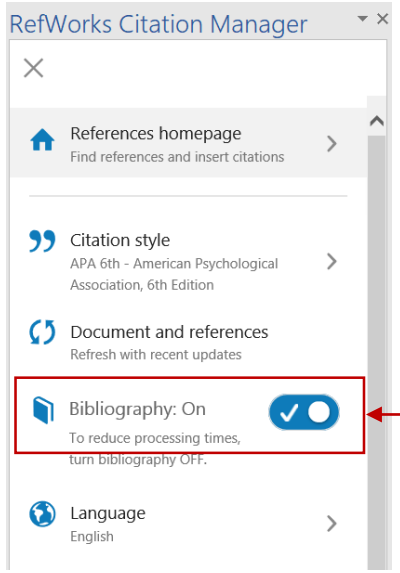


RefWorks Citation Manager (2)

ktu

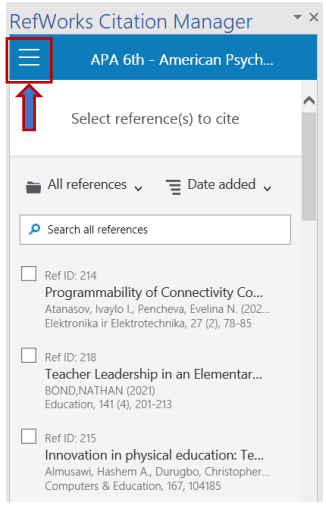


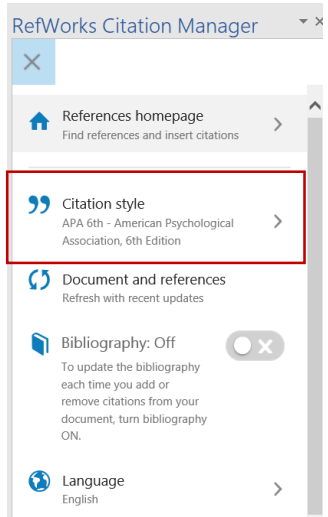
Įterpti nuorodą tekste: pasirinkite įrašą ir spragtelėkite *Cite This.*

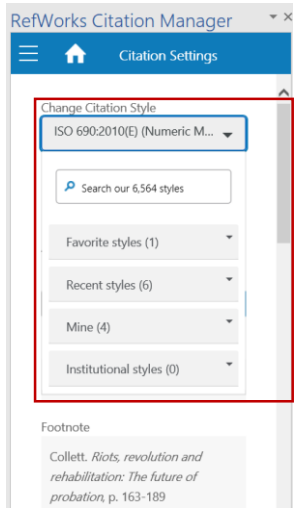


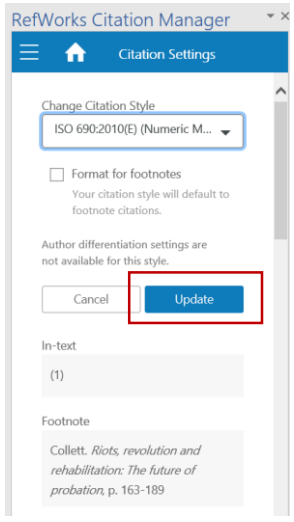
Rodyti rašto darbe literatūros sąrašą, pasirinkite *Bibliography: On.*

Pasirinkti citavimo stilių (*Citation style*).







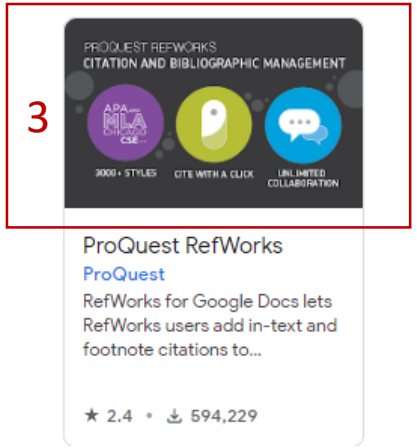


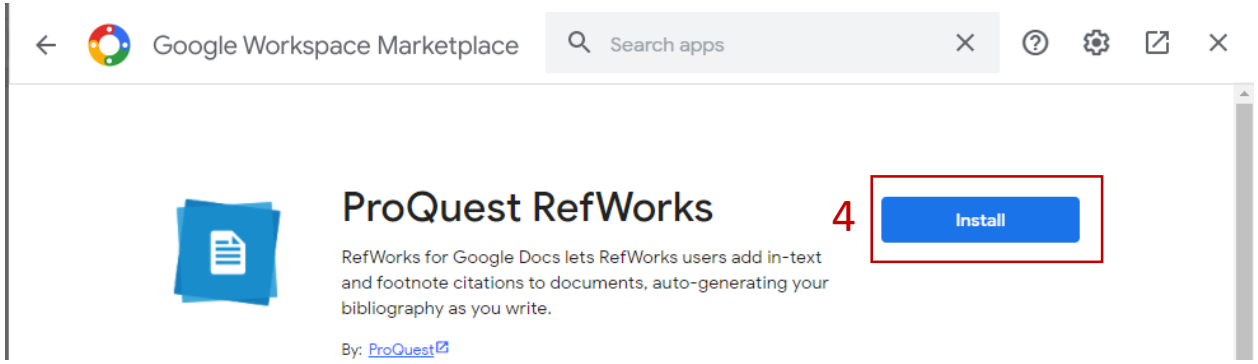
Google Docs (1)

ktu

Į *Google* dokumentą reikia įdiegti *ProQuest RefWorks* įrankius:

- Pasirinkite *Priedai (1)* > *Gauti priedų (2)*, susiraskite *ProQuest RefWorks* įrankius, spragtelėkite ant jų *(3)* ir įdiekite juos *(4)*.

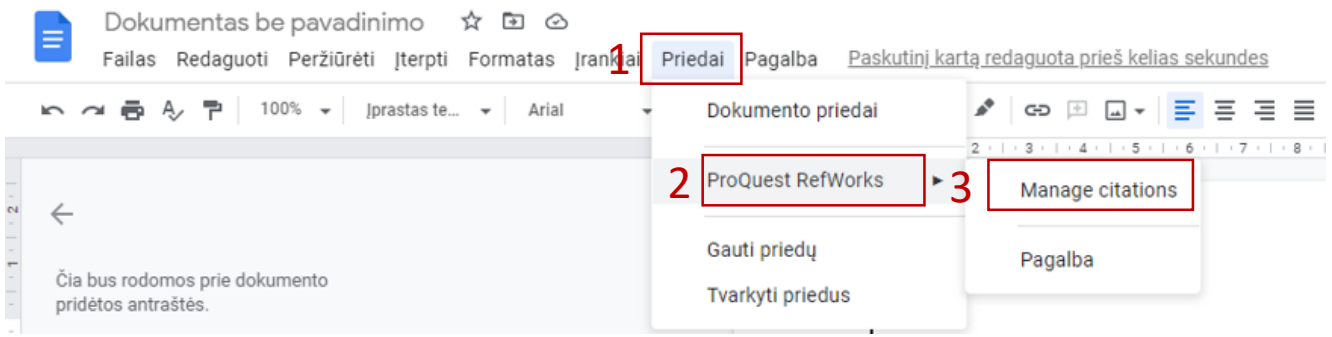


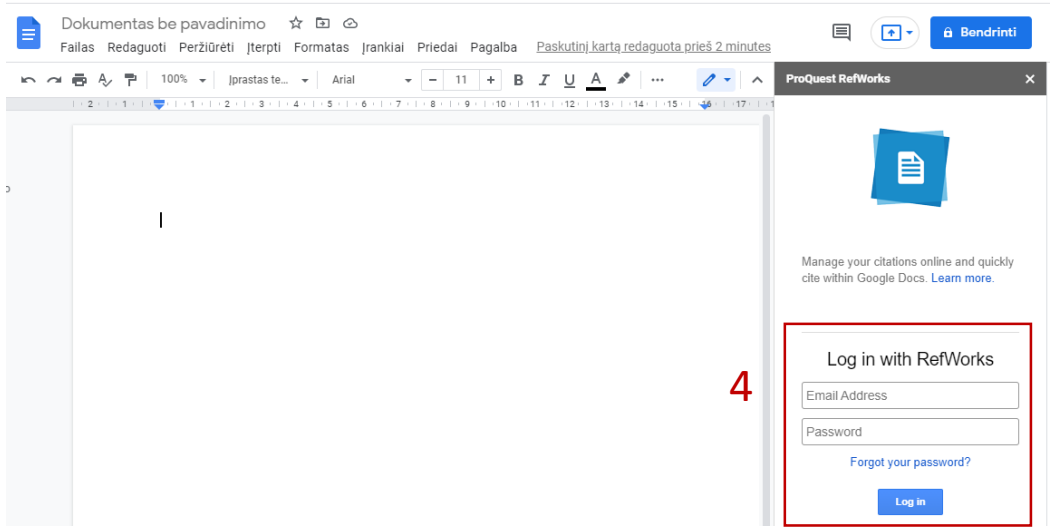


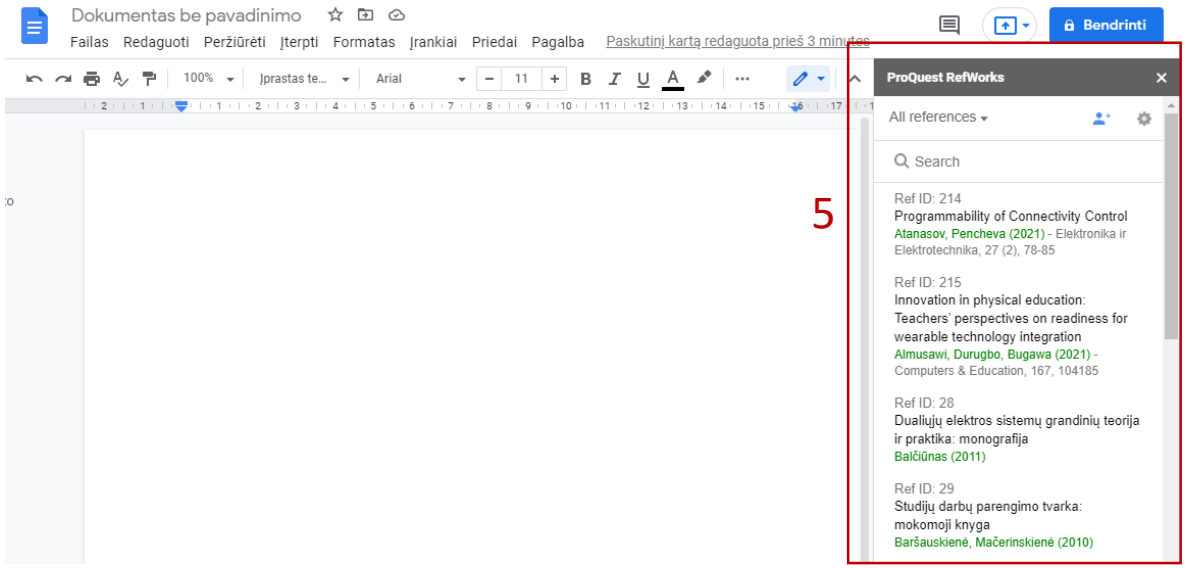
Google Docs (2)

ktu

Įdiegus *ProQuest RefWorks* įrankius pasirinkite *Priedai (1) > ProQuest RefWorks (2) > Manage citations (3)*, įveskite prisijungimo duomenis *(4)* ir prisijunkite prie *ProQuest RefWorks* įrankių *(5)*.







Bibliografinių įrašų tvarkymo programa *RefWorks*

Kauno technologijos universiteto biblioteka
biblioteka@ktu.lt

CC BY